



คู่มือการใช้งาน Student Care

ปีการศึกษา 2568

โรงเรียนมทรรัตนพาราม

โรงเรียนมทรรัตนพาราม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การใช้งานแอปพลิเคชัน Student Care สำหรับนักเรียน



นักเรียนประเมินความเครียด SM V.10

1 เลือกเมนู



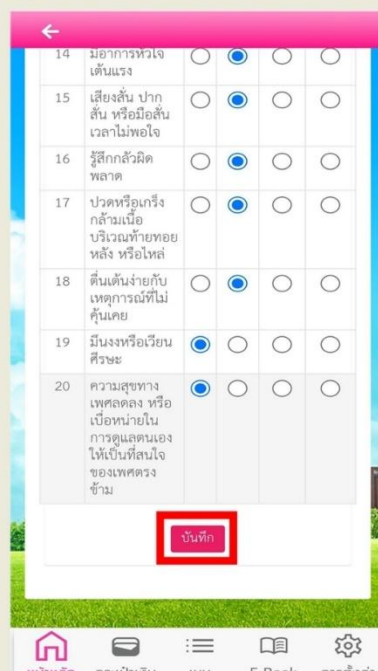
2 เลือกประเมินความเครียด



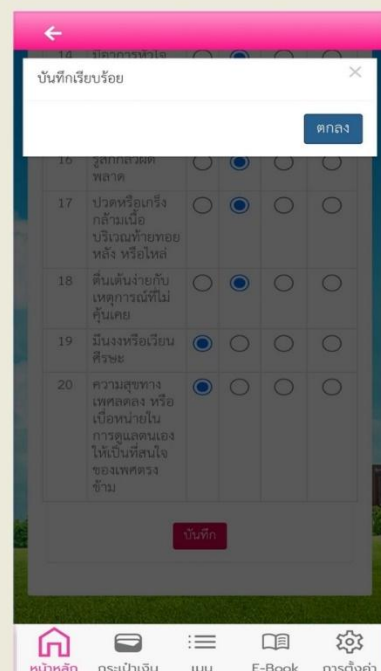
3 เริ่มทำการประเมิน



4 เมื่อประเมินครบกดบันทึก



5 บันทึกเรียบร้อย



6 การประเมินเรียบร้อยแล้ว



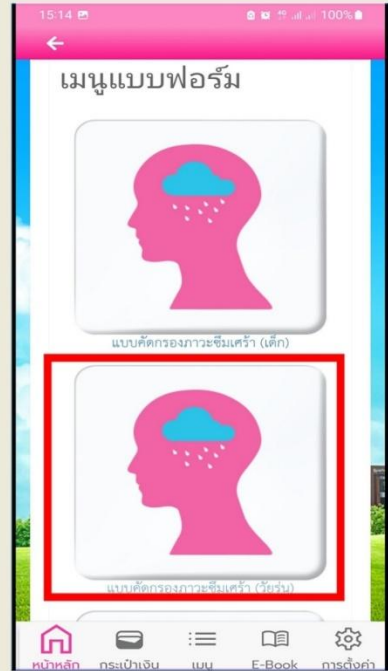
1 เลือกเมนู



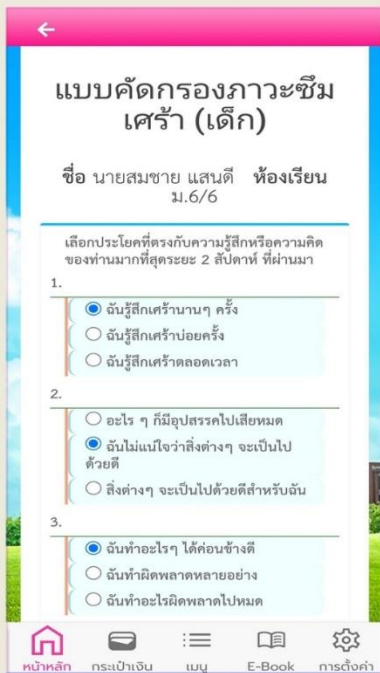
2 เลือกประเมินภาวะซึมเศร้า



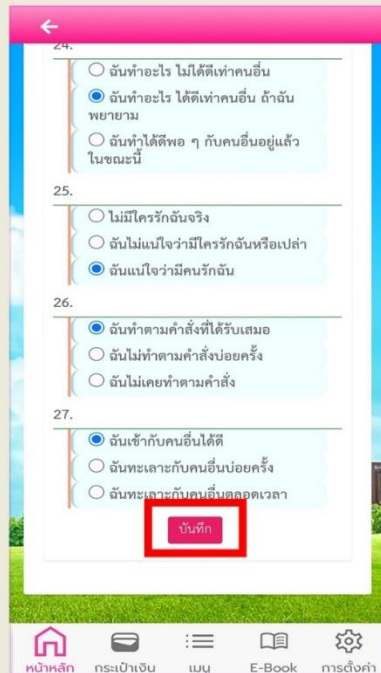
3 เลือกหัวข้อประเมิน



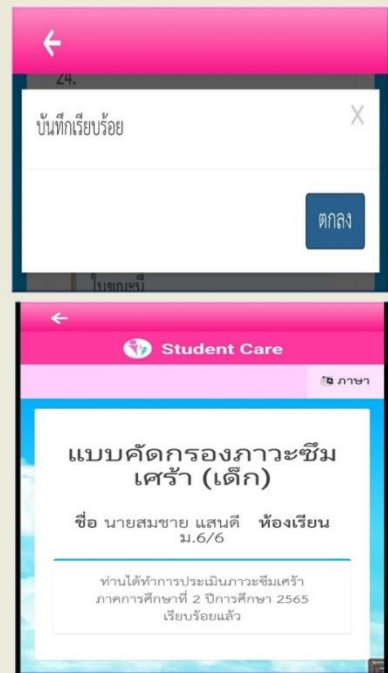
4 เริ่มทำการประเมิน



5 เมื่อประเมินครบทุกบันทึก



6 การประเมินเรียบร้อยแล้ว





นักเรียนแจ้งลาตนเอง SM V.10



1 เลือกเมนู



2 เลือกลา



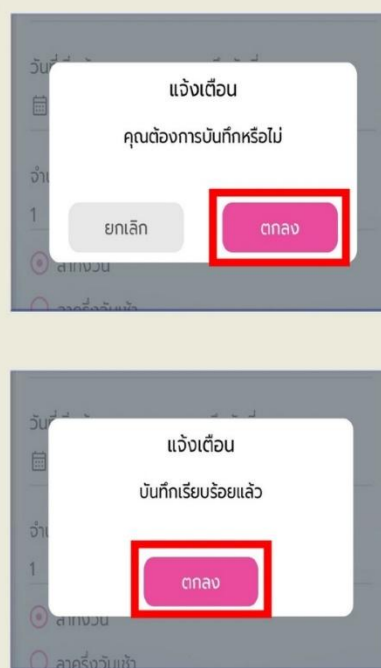
3 กดเพิ่ม



4 ใส่รายละเอียดให้ครบ และกดบันทึก



5 แจ้งเตือนการบันทึก และบันทึกเรียบร้อย



6 แสดงรายการรอคุณครู ที่ปรึกษาทำการอนุมัติ



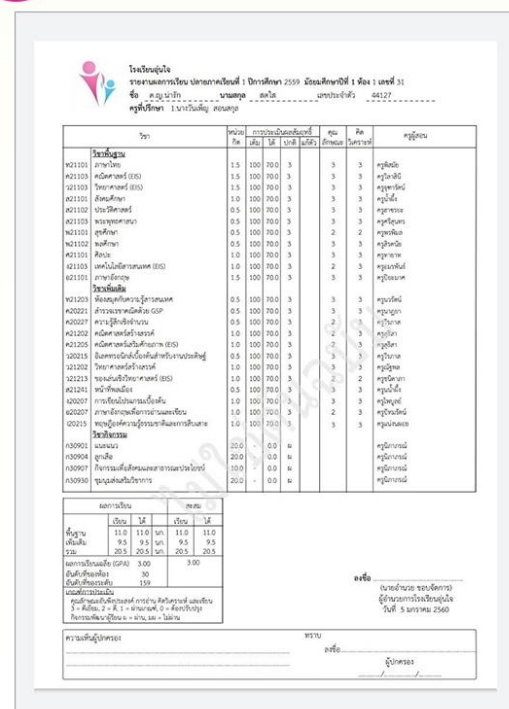
สอบถามเพิ่มเติม ไลน์แอด @studentcare

STUDENT **Care**
SOLUTION

2 เลือกผลการเรียน



4 แสดงผลการเรียน



นักเรียนประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)

SM10

1 เลือกเมนู



2 เลือกประเมิน EQ



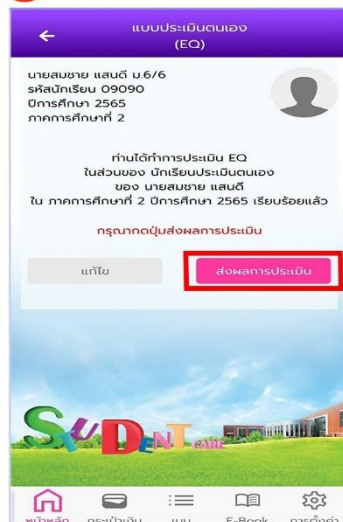
3 เริ่มประเมินและกดถัดไป



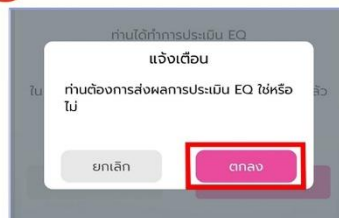
4 ประเมินจนครบและกดถัดไป



5 ส่งผลการประเมิน



6 แจ้งเตือนส่งผลการบันทึก



บันทึกผลประเมิน EQ เรียบร้อย



สอบถามเพิ่มเติม ไลน์แอด @studentcare

นักเรียนประเมินจุดแข็งจุดอ่อนตนเอง (SDQ) SM10

1 เลือกเมนู



2 เลือกประเมิน SDQ



3 ประเมินตอนที่ 1 จำนวน 25 ข้อ จดครบทุกข้อไปเพื่อส่งผลประเมิน



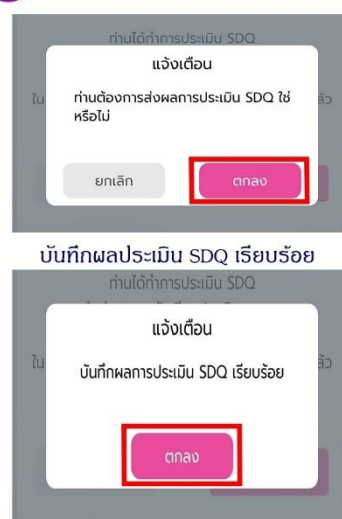
4 กรณีตอบผลรวมมีปัญหา ประเมินตอนที่ 2 จดครบและกดถัดไป



5 ส่งผลการประเมิน



6 แจ้งเตือนส่งผลการบันทึก



การใช้งานแอปพลิเคชัน Student Care สำหรับผู้ปกครอง



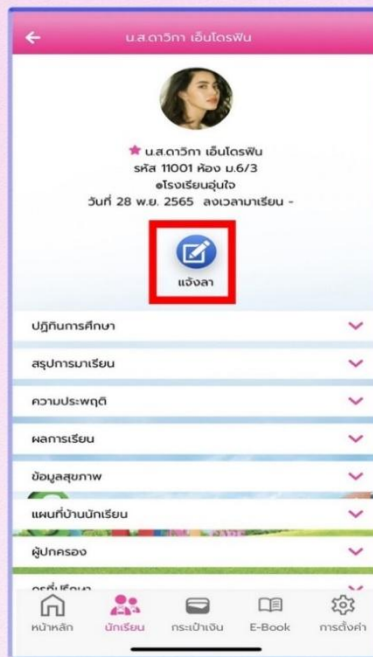
ผู้ปกครองแจ้งลาให้นักเรียน

SM V.10

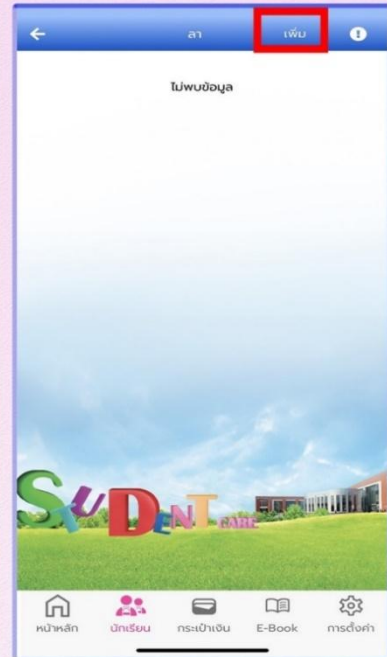
1 เลือกเมนูนักเรียน เลือกชื่อนักเรียน



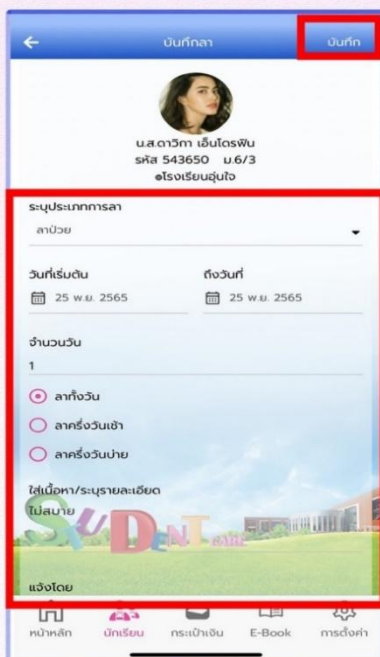
2 เลือกแจ้งลา



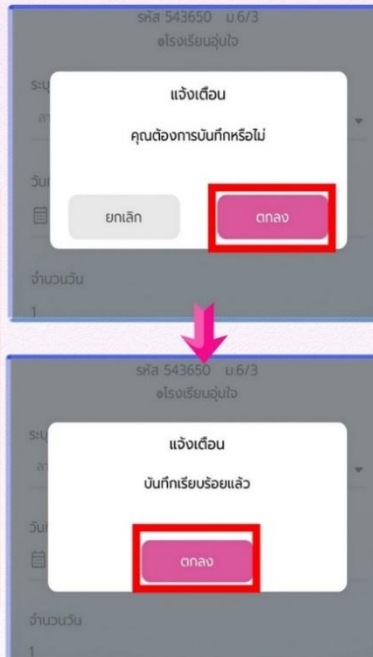
3 เลือกเพิ่ม



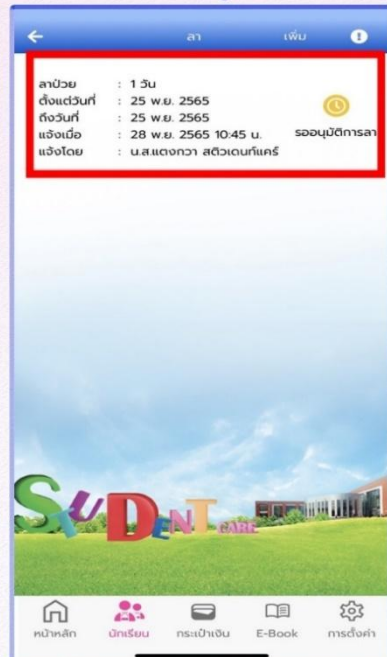
4 ใส่รายละเอียดลาให้ครบ และกดบันทึก



5 แจ้งเตือนการบันทึก และบันทึกสำเร็จ



6 แสดงสถานะรออนุมัติ การลาจากครูที่ปรึกษา



สอบถามเพิ่มเติม ไลน์แอด @studentcare

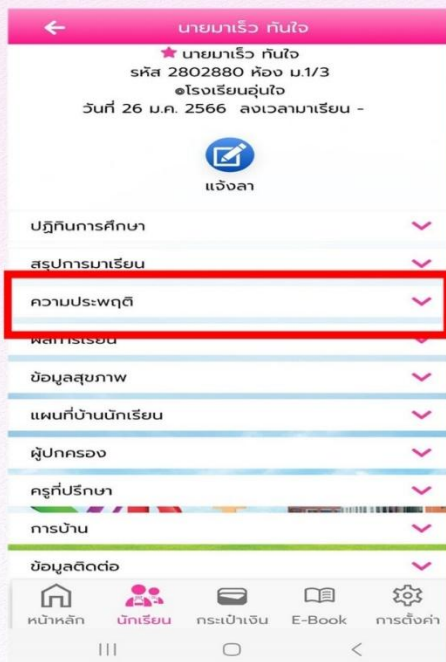
1 เลือกเมนูนักเรียน



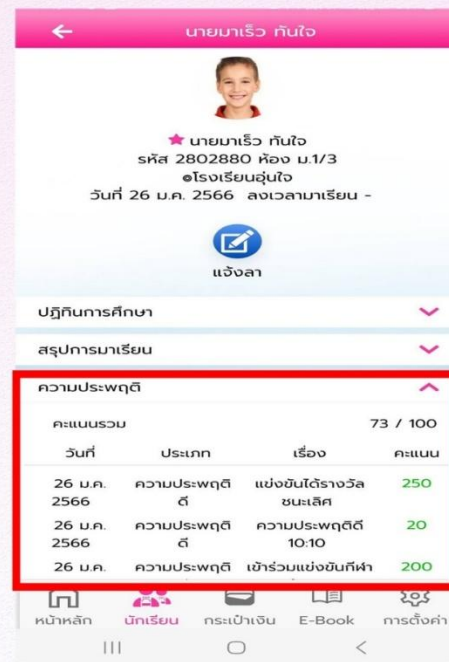
2 เลือกนักเรียน



3 เลือกเมนูความประพฤติ



4 กดลูกศรเพื่อดูข้อมูล



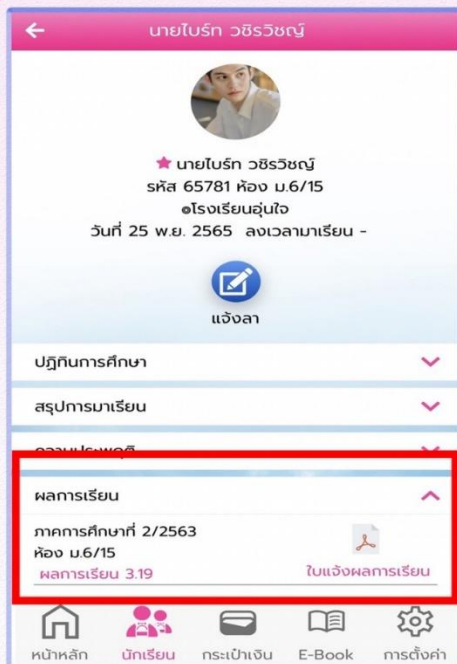
1 เลือกเมนูนักเรียน



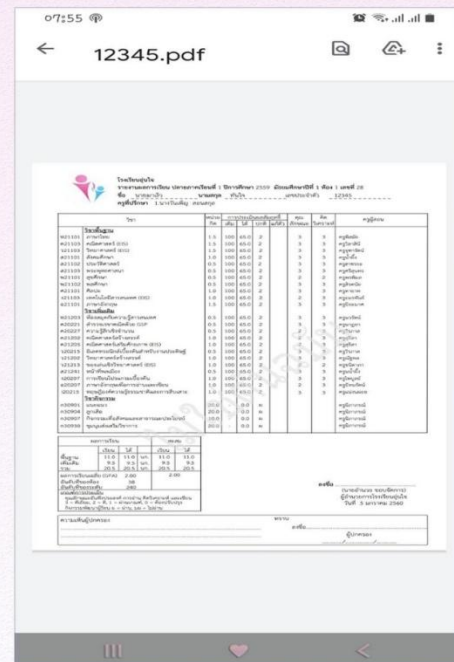
2 เลือกนักเรียน



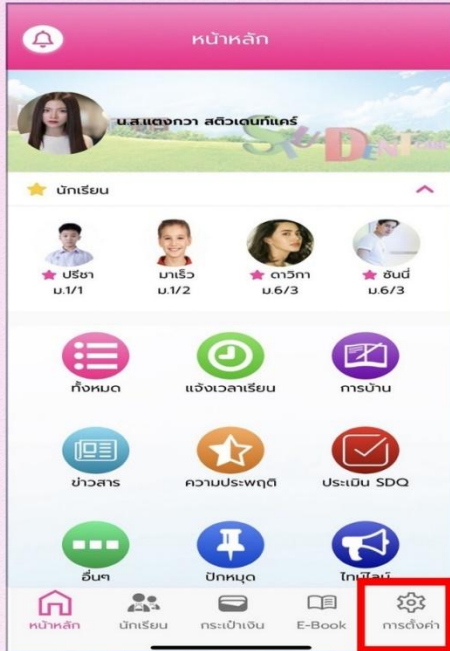
3 เลือกผลการเรียน



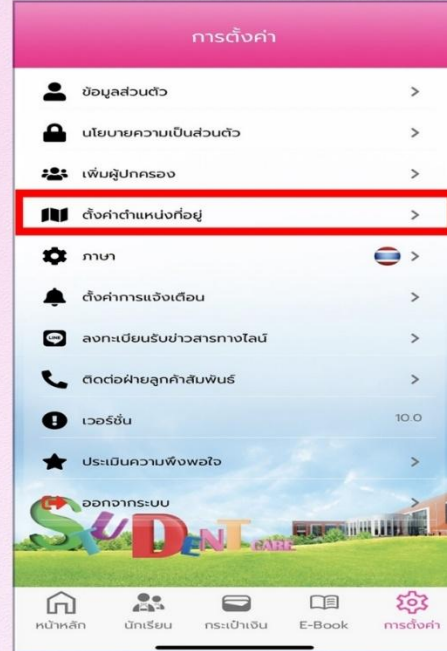
4 เปิดดูผลการเรียน



1 เลือกเมนูตั้งค่า



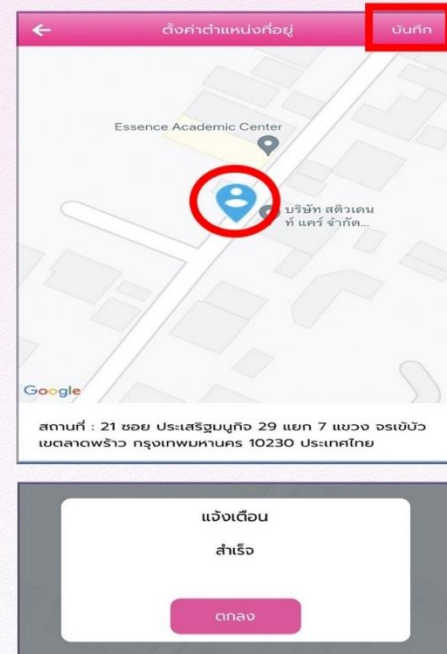
2 เลือกตั้งค่าตำแหน่งที่อยู่



3 เลือกนักเรียน



4 เลือกตำแหน่งที่อยู่ปัจจุบันและกดบันทึก



****หมายเหตุ** การส่งตำแหน่งที่อยู่เพื่อให้ครูที่ปรึกษาไปทำการเยี่ยมบ้านตามตำแหน่งที่ผู้ปกครองส่งมาได้

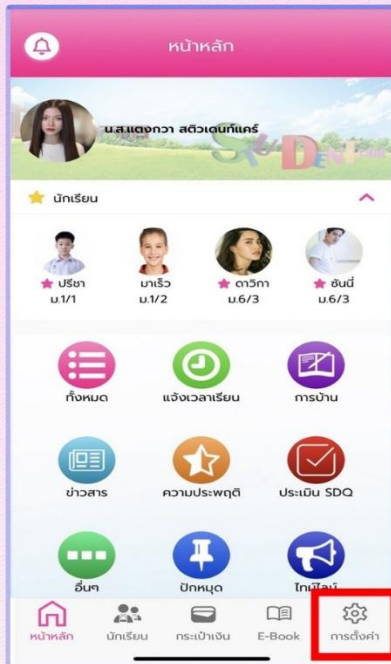
สอบถามเพิ่มเติม ไลน์แอด @studentcare

ผู้ปกครองหลักเพิ่มผู้ปกครองรอง

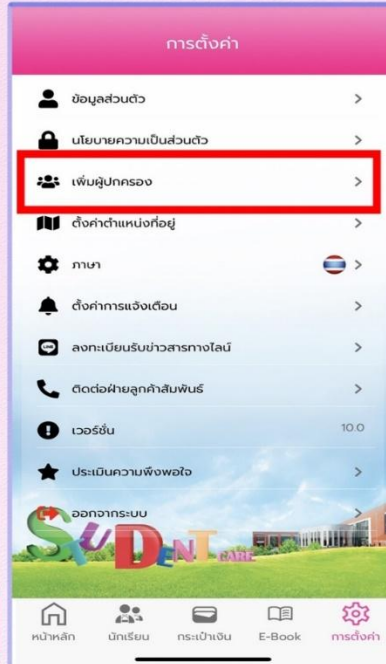
SM V.10



1 เลือกเมนูตั้งค่า



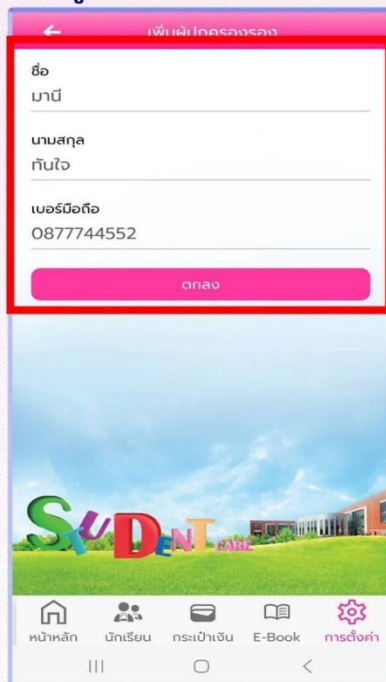
2 เลือกเพิ่มผู้ปกครอง



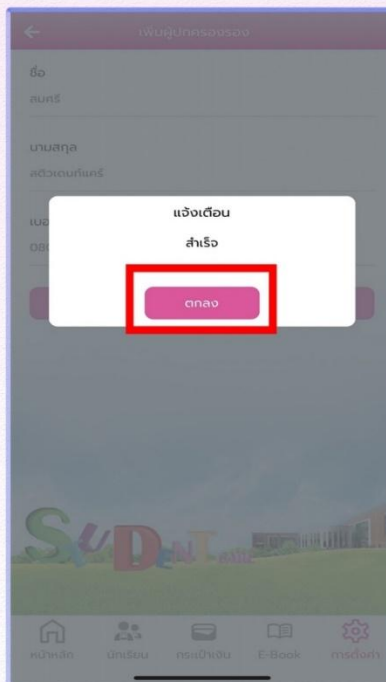
3 เลือกนักเรียน



4 ใส่ชื่อ-นามสกุล เบอร์โทร ผู้ปกครองรอง กดตกลง



5 แจ้งเตือนบันทึกสำเร็จ กดตกลง



6 แจ้งผู้ปกครองรอง กดลงทะเบียน



สอบถามเพิ่มเติม โทร @studentcare



1 เลือกเมนูนักเรียน



2 เลือกนักเรียน



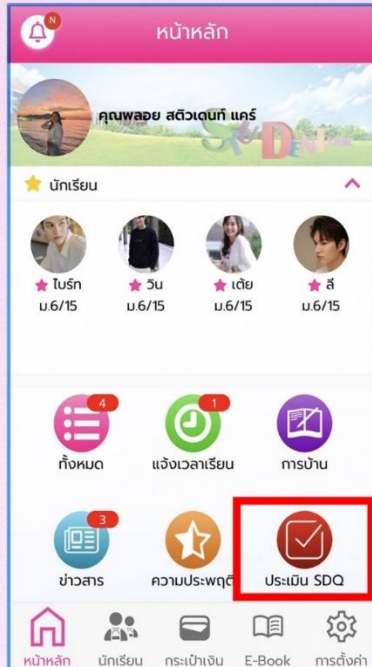
3 แสดงข้อมูลของนักเรียน



4 กดลูกศรเพื่อดูข้อมูล



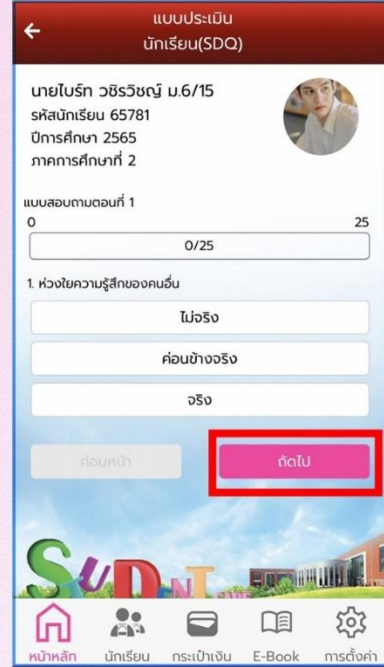
1 เลือกประเมิน SDQ



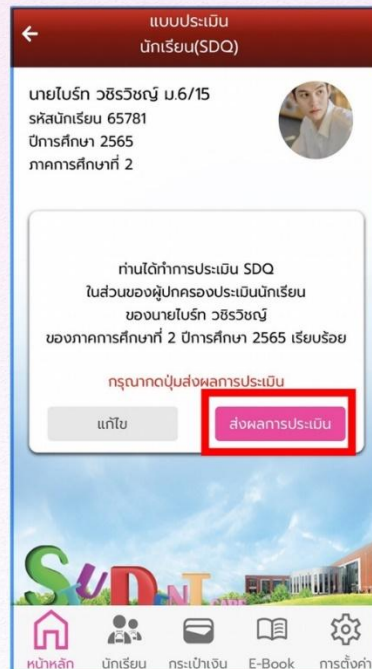
2 เลือกนักเรียน



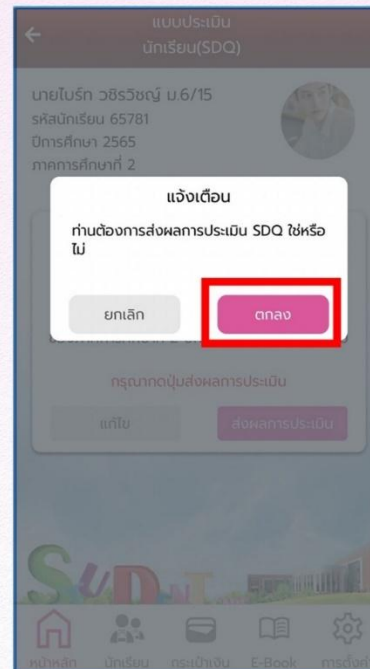
3 เริ่มประเมินและกดถัดไป



4 เมื่อประเมินครบแล้ว กดส่งผลการประเมิน



5 แจ้งเตือนส่งผลการประเมิน กดตกลง



6 บันทึกผลการประเมิน เรียบร้อย กดตกลง

