



คู่มือการชำระเงิน บำรุงการศึกษา

ปีการศึกษา 2568

โรงเรียนพรหมพาณาราม

โรงเรียนพรหมพาณาราม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การชำระเงินบำรุงการศึกษา

ขั้นตอนการชำระเงินบำรุงการศึกษา

การดาวน์โหลดใบ Pay-in ได้ที่หน้าเว็บไซต์โรงเรียนมหารณพาราม หรือชำระผ่าน QR code โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. เข้าเว็บไซต์โรงเรียนมหารณพาราม www.mh.ac.th คลิก ชำระ Pay-in-Slip



หรือสแกน QR-code ด้านล่างนี้ โดยเข้า (Application LINE) เพื่อสแกนเข้าไปยังลิงก์จ่ายเงินค่าเทอม



2. เลือก “เทอม 1/2568” เพื่อชำระภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

โรงเรียนมหารณพาราม
สแกนเพื่อชำระเงิน / พิมพ์ใบแจ้งชำระผ่านธนาคาร

ค้นหานักเรียน

ติดต่อสอบถาม
☎ 024486617
ฝ่ายการเงิน โรงเรียนมหารณพาราม

หลังจากโอนเงินเรียบร้อยแล้ว ภายใน 7-14 วันทำการ สามารถนำใบตัดยอดเงินไปใช้ได้ที่ ห้องจองปรเมยาน สำหรับนักเรียนเก่า ยังไม่สามารถชำระค่าบำรุงการศึกษาได้ โปรดประกาศจากทางโรงเรียนก่อนนะ

เทอม / ปี : 1 / 2567

เลขประจำตัวนักเรียน หรือ รหัสบัตรประชาชน หรือ ชื่อ เวนวรรค นามสกุล อย่างใดอย่างหนึ่ง

เลขประจำตัวนักเรียน หรือ รหัสบัตรประชาชน หรือ ชื่อ เวนวรรค นามสกุล อย่างใดอย่างหนึ่ง

* ในกรณีนักเรียนใหม่ ยังไม่มีเลขประจำตัวนักเรียน ให้ใช้เลขประจำตัวประชาชน

Ⓜ️ รหัสแก้ไขเฉพาะเรื่องจนกรณีไม่สำเร็จ Error 80003

ติดต่อสอบถาม
☎ 024486617
ฝ่ายการเงิน โรงเรียนมหารณพาราม

3. เลือก “เลขประจำตัวนักเรียน 5 หลัก หรือ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน 13 หลัก” จากนั้นคลิกเลือก “ค้นหา” 🔍 ตรวจสอบข้อมูล ชื่อ - นามสกุล ชั้น และจำนวนเงิน เพื่อความถูกต้องก่อนชำระเงิน
4. ชำระผ่านโมบายแบงก์กิ้ง (Mobile Blanking) หรือ พิมพ์หลักฐาน Pay-in ไปชำระที่ธนาคาร
5. เก็บหลักฐานการโอนเงิน ใบเสร็จค่าบำรุงการศึกษาจะได้รับภายใน 15 วันหลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว