



Inspirational
School
สถานศึกษาสร้างแรงบันดาลใจ
Mahaniparam School

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
โรงเรียนมหารณพาราม

โรงเรียนมหารณพาราม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โรงเรียนมทรธพาราม ได้มุ่งหวังให้บุคลากรของโรงเรียน ผู้รับบริการของโรงเรียน ได้รับทราบแนวทาง
ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน คณะกรรมการประเมิน
นำมาวิเคราะห์ พัฒนาปรับปรุง การทำงานของโรงเรียน

รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมือจากบุคคลทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้
จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาต่อไป

โรงเรียนมทรธพาราม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนมหารณพาราม

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบาย ของรัฐเครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพขององค์กรประจำปีโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

สำนักงานป.ป.ช. ได้ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๑๐) การป้องกันการทุจริต

เมื่อประมวลผลการประเมิน ITA เรียบร้อย รายละเอียดผลการประเมิน ITA ประกอบด้วย ข้อมูล ๒ ส่วน คือคะแนน ITA ของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) และระดับผลการประเมิน (Rating Score) ซึ่งจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ ผลการประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ ๑	คะแนน EIT ส่วนที่ ๒	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐
ผ่านดี	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐
ผ่าน	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐				
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐-๘๔.๙๙				
ต้องปรับปรุง โดยด่วน	๐.๐๐-๖๙.๙๙				

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนมหารณพาราม

โรงเรียนมหารณพารามได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวมที่ **๙๖.๒๑ คะแนน** ซึ่งจัดอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม

เมื่อพิจารณาตามเครื่องมือที่ใช้วัด ผลคะแนนด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนสูง ๔๐ คะแนน คะแนนด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนน ๒๖.๗๕ คะแนน และคะแนนด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนน ๒๙.๔๖ คะแนน

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนมหารณพารามที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่าง
๒๕๖๕	๙๗.๒๗	-	-
๒๕๖๖	๙๖.๒๗	ลดลง	- ๑.๐๐
๒๕๖๗	๙๖.๒๑	ลดลง	- ๐.๐๖

แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผลการประเมิน			พัฒนาการ
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	
IIT	๒๙.๘๔	๒๗.๙๗	๒๙.๔๖	เพิ่มขึ้น
EIT	๒๘.๖๔	๒๙.๙๓	๒๖.๗๕	ลดลง
OIT	๓๘.๗๕	๓๘.๓๘	๔๐.๐๐	เพิ่มขึ้น

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนมหารณพาราม

โรงเรียนมหารณพารามมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลคะแนนภาพรวมหน่วยงานอยู่ที่ ๙๖.๒๑ คะแนน อยู่ในระดับ ระดับผ่านดีเยี่ยมมีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้ถึงถึงจุดแข็งและจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง

โรงเรียนมหารณพารามมีผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) และผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีผลการประเมินที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากทุกคนภายในโรงเรียนทั้งฝ่ายบริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความสำคัญต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษา และมีมาตรการในการดำเนินการที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม ส่งผลให้ทุกคนมีความเชื่อมั่นการดำเนินงานที่โปร่งใสและการมีมาตรการในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๓.๒ จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โรงเรียนมหารณพารามมีพัฒนาการลดลง ซึ่งเป็นคะแนนจากการประเมินของผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน ซึ่งให้เห็นว่า ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงานไม่มีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของโรงเรียนมหารณพารามว่ามีความโปร่งใส และการมีมาตรการในการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ยึดตามหลัก มาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยโรงเรียนมหารณพารามมีแนวทาง ดังนี้

๓.๒.๑ มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ครูและ ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาวัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๓.๒.๒ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย นอกจากนี้ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิด ความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น เช่น มีช่องทางการประเมิน ความพึงพอใจการให้บริการตามภาระงาน การเปิดเผยข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง มีกลุ่มไลน์ บุคลากร/ผู้ปกครองเพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการส่งข้อมูล ข่าวสาร มีเว็บไซต์ของโรงเรียน

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษา

จากข้อมูลข้างต้นยังมีบางตัวชี้วัดที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๕. การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. ทบทวน / ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑) ประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง กับการยืมพัสดุ ครุภัณฑ์ ทั้งใน การประชุม คณะกรรมการ ดำเนินการ การประชุมโรงเรียน	เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและ ตระหนักถึง ความสำคัญ ต่อแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืม พัสดุ ครุภัณฑ์	ตลอดปีงบประมาณ	กลุ่มบริหารงบประมาณ (งานพัสดุและสินทรัพย์) กลุ่มบริหารทั่วไป (หัวหน้างาน)	รายงานการประชุม
	๒) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ รวมถึง แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน	เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาทบทวน ข้อบังคับระเบียบและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับพัสดุ	ตลอดปีงบประมาณ	กลุ่มบริหารงบประมาณ (งานพัสดุและสินทรัพย์) กลุ่มบริหารทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์)	ข้อมูลที่เผยแพร่
	๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถ แจ้ง / รายงาน ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน ให้โรงเรียนทราบ	เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาการทำงานให้มี ประสิทธิภาพและแก้ปัญหาได้ ทันท่วงที	ตลอดปีงบประมาณ	กลุ่มบริหารทั่วไป (หัวหน้างาน)	บันทึกข้อความ

๕. การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ (ต่อ)

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๒. ทบทวน / ทำความเข้าใจ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑) ประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ นโยบายการป้องกันการทุจริต แผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบ การทุจริต และหลักธรรมาภิบาล แก่บุคลากร ทั้งในการประชุม คณะกรรมการดำเนินการ การประชุม โรงเรียน	เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบ และตระหนักถึงความสำคัญ ในการป้องกันการทุจริต ในองค์กร	ตลอดปีงบประมาณ	กลุ่มบริหารงานบุคคล (หัวหน้างาน)	รายงานการประชุม
	๒) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ นโยบาย ป้องกันการทุจริต และแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต บนเว็บไซต์หลักของโรงเรียน	เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษา ทบทวน นโยบายป้องกัน การทุจริตและแผนการ ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต	ตลอดปีงบประมาณ	กลุ่มบริหารทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์)	ข้อมูลที่เผยแพร่
	๓) มีช่องทางการร้องเรียน การทุจริต ที่หลากหลาย ปลอดภัยและสร้าง ความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล มีแอดมิน คอยตอบคำถามและรับคำแนะนำ จากผู้ใช้บริการตลอดจนความเห็นต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงและแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น	เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การทุจริตภายในองค์กร หรือร้องเรียนเรื่องต่าง ๆ ที่จะต้องมีการตรวจสอบ เร่งด่วน	ตลอดปีงบประมาณ	กลุ่มบริหารทั่วไป	ข้อมูลการร้องเรียน (ถ้ามี)

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนมหรรณพาราม

ที่ ๑๗๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานศึกษาออนไลน์(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา และนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตของประเทศอีกทางหนึ่ง และตามที่หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๒๙๐/ว๔๐๖๒ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แจ้งกำหนดการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยให้โรงเรียนเตรียมความพร้อมของข้อมูลในการประเมินดังกล่าว ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนมหรรณพาราม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และ มาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายชาติรี	จินตมณี	ประธานกรรมการ
๒. นายวรพล	ติลกทวีวัฒนา	รองประธานกรรมการ
๓. นายพงษ์พัฒน์	พร้อมสุขสันต์	กรรมการ
๔. นายพุ่มไศรินทร์	พุ่มจำเียร	กรรมการ
๕. นางสาวอรรณ	จิตประไพ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้คำแนะนำปรึกษา วางแผนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๒. กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายวรพล	ติลกทวีวัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจารุวรรณ	เทียนเงิน	รองประธานกรรมการ
๓. นายธีระพันธุ์	นาคายน	กรรมการ
๔. นางอิติรัตน์	บุรณวนิช	กรรมการ

/๕ นายศุภโชค ...

- ๒ -

๕. นายสุภโชค	เซงมี	กรรมการ
๖. นางสาวอรรธรรณ	จิตประไพ	กรรมการ และเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ควบคุม ดูแล การดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ประสานงาน และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูลการประเมิน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ

๑. นายวรพล	ดิลกทวีวัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจารุวรรณ	เทียนเงิน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเครือวัลย์	ปุจฉาการ	กรรมการ
๔. นางสาวผกายมาศ	เหมยเกียรติ	กรรมการ
๕. นางสาวปิยะวรรณ	เรืองสา	กรรมการ
๖. นางสาวชนัดดา	ชื่นจิตต์	กรรมการ
๗. นางอภิรดี	วัศราดิยานนท์	กรรมการ
๘. นายธีรธร	วิศวปติ	กรรมการ
๙. นางสาวอรรธรรณ	จิตประไพ	กรรมการ
๑๐. นางสาวกอบทอง	รัตนแสง	กรรมการ
๑๑. นางสาววิไลลักษณ์	กานแก้ว	กรรมการ
๑๒. นางสาวทวินันท์	จำนงอนุวัตร	กรรมการ
๑๓. นางสาวมยุรี	วังสะจันทานนท์	กรรมการ
๑๔. นางสาวจิราพร	ยกตั้ง	กรรมการ
๑๕. นางสาวภิญญาดา	พรมกลาง	กรรมการ
๑๖. นายพูนพิงศ์	มะเดโช	กรรมการ
๑๗. นางสาวณัฐติญา	พุทธิโชติ	กรรมการ
๑๘. นางสาวพรปวีณ์	ศษศิริธู	กรรมการ
๑๙. นายจิตวัฒน์	เหมกระจำง	กรรมการ
๒๐. นางสาวพรธรรมมิก	นามแดง	กรรมการ
๒๑. นางสาวพรทิพย์	ยอดหนู	กรรมการ
๒๒. นายทรงพล	เอี้ยคแจ่ม	กรรมการ
๒๓. นางสาวดวงเดือน	กลีบอุบล	กรรมการ
๒๔. นางสาวอนิสรณ์	สุริยางค์	กรรมการ
๒๕. นายถนอมศักดิ์	เมธี	กรรมการ
๒๖. นางสาวนิธิดา	อัสวบุญญาเลิศ	กรรมการ
๒๗. นายกมล	นาคสุทธิ	กรรมการ
๒๘. นางสาวชรินทร์	สาตทอง	กรรมการ
๒๙. นางสาวอัญญา	สุสวัสดิ์ทองคำ	กรรมการ
๓๐. นางพรพรรณ	ใจทอง	กรรมการ
๓๑. นางสาวกมลทิพย์	จันทนทอง	กรรมการ

/๓๒. นายสุธี ...

- ๓ -

๓๒. นายสุธี	สุธารส	กรรมการ
๓๓. นายธีรพัฒน์	ศิริวรรณ	กรรมการ
๓๔. นายพงศกร	ช่องสกุล	กรรมการ
๓๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงชลธิชา	โยธนันท์	กรรมการ
๓๖. นางสาวพนาไพร	โกธรัมย์	กรรมการ
๓๗. นางสาวพิชญ์สินี	บุญเนา	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล		
๑. นายพงษ์พัฒน์	พร้อมสุขสันต์	ประธานกรรมการ
๒. นายธีระพันธุ์	นาคายน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวดวงเดือน	กลีบอุบล	กรรมการ
๔. นายอาทิตย์	พลสุวรรณ	กรรมการ
๕. นางอภิศิ	วัศราดิยานนท์	กรรมการ
๖. นางสาวสนา	นาครัตน์	กรรมการ
๗. นายสุภรัตน์	แนวเนียม	กรรมการ
๘. นางสาวณภัทร์วรัญญ์	พิมพ์หล่อ	กรรมการ
๙. นายทัศนพล	สุคโต	กรรมการ
๑๐. นางสาวกาญจนา	วรสิงห์	กรรมการ
๑๑. นางสาวกมลภัส	เหมสุเกียรติ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวชนิดตา	ชั้นจิตต์	กรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐพร	ชาวพงษ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวปาฐิติ	พรหมอ่อน	กรรมการ
๑๕. นายจิตวัฒน์	เหมกระจำ	กรรมการ
๑๖. นายทวีวัฒน์	เต็มพร้อม	กรรมการ
๑๗. นายน้าชัย	แสนศิลป์	กรรมการ
๑๘. นายวโรตม์	ศรีรัตนพาพานนท์	กรรมการ
๑๙. นายสุภโชค	เฮงมี	กรรมการ
๒๐. นายธนนท์	ควรระจับ	กรรมการ
๒๑. นายทรงพล	เอียดแจ่ม	กรรมการ
๒๒. นางสาวพาริตะ	อาแว	กรรมการ
๒๓. นางสาวสุมลรัตน์	อยู่แพทย์	กรรมการ
๒๔. นางสาววิสัยลักษณ์	กานแก้ว	กรรมการ
๒๕. นายธนโชติ	ช่างสุระ	กรรมการ
๒๖. นายสุวิบูลย์	พิมพ์สรวงษ์	กรรมการ
๒๗. นายมงคล	การสมเพียร	กรรมการ
๒๘. นางสาววิพร	บุญมณี	กรรมการและเลขานุการ

/๓.๓ คณะกรรมการ ...

- ๔ -

๓.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณ

๑. นายพงษ์พัฒน์	พร้อมสุขสันต์	ประธานกรรมการ
๒. นางธิดารัตน์	บุรณานิข	รองประธานกรรมการ
๓. นายธีระพันธุ์	นาคายน	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐพร	ชาวพงษ์	กรรมการ
๕. นายสาโรจน์	มีสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาวชมพูนุช	อัครเอื้ออังกูร	กรรมการ
๗. นางลักขณา	เอื้อใจ	กรรมการ
๘. นางสาวชนิดา	สรสัมฤทธิ์	กรรมการ
๙. นางสาวสุนีย์	เกียรติสมพร	กรรมการ
๑๐. นายธนนท์	ควรระงับ	กรรมการ
๑๑. นายอิทธิวัฒน์	เสวกโกเมต	กรรมการ
๑๒. นางสาวมยุรี	วังสะจันทนนท์	กรรมการ
๑๓. นายคะเนศร์	สมรัตน์	กรรมการ
๑๔. นางสาวทวันนัท	จำนงอนุวัตร	กรรมการ
๑๕. นางสาวกนกพร	เหมยเกียรติ	กรรมการ
๑๖. นางสาวเครือวัลย์	ปุจฉาการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวณัฐติญา	พุทธิโชติ	กรรมการ
๑๘. นางสาวอรารณ	ราชแผน	กรรมการ
๑๙. นางสาวน้ำเพชร	แก้ววิสัย	กรรมการและเลขานุการ

๓.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารทั่วไป

๑. นายพุมิเศรษฐ์	พุ่มจำเนียร	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภโชค	เฮงมี	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวดวงเดือน	กลีบอุบล	กรรมการ
๔. นางสาวกฤษณา	ประชากุล	กรรมการ
๕. นางสาวลักขณา	เอื้อใจ	กรรมการ
๖. นายคะเนศร์	สมรัตน์	กรรมการ
๗. นายทวีวุฒิ	เต็มพร้อม	กรรมการ
๘. นายอนุวัฒน์	ไชยศิลป์	กรรมการ
๙. นายสุวิบูลย์	พิมพ์สรวงษ์	กรรมการ
๑๐. นายอิทธิวัฒน์	เสวกโกเมต	กรรมการ
๑๑. นางสาวเบญจภรณ์	ยันตะบุศย์	กรรมการ
๑๒. นางสาววิสัยลักษณ์	กานแก้ว	กรรมการ
๑๓. นายปติพงษ์	อนุกุลวิทยา	กรรมการ
๑๔. นางเรวดี	ไกรฤกษ์	กรรมการ
๑๕. นางสาวทวันนัท	จำนงอนุวัตร	กรรมการ
๑๖. นางสาวมยุรี	วังสะจันทนนท์	กรรมการ

/๑๖. นางสาวมยุรี....

- ๕ -

๑๗. นางชมพูบุษ	อัครเอื้ออังกูร	กรรมการ
๑๘. นางสาวธัญญา	สุสวัสดิ์ทองคำ	กรรมการ
๑๙. นายทัศนัยพล	สุดโต	กรรมการ
๒๐. นางสาวสุชาดา	พวนอินทร์	กรรมการ
๒๑. นางสาวชรินทร์	สาตทอง	กรรมการ
๒๒. นายพิสิทธิ์ศักดิ์	กิตติราช	กรรมการ
๒๓. นางสาวสมลรัตน์	อยู่แพทย์	กรรมการ
๒๔. นายธนโชติ	ช่างสุระ	กรรมการ
๒๕. นายภาณุวัฒน์	ยาอุด	กรรมการ
๒๖. นางสาวกอบทอง	รัตนแสง	กรรมการ
๒๗. นายสุธี	สุธารส	กรรมการ
๒๘. นายถนอมศักดิ์	เมธี	กรรมการ
๒๙. นางอิตารัตน์	บุรณานิช	กรรมการ
๓๐. นายอาทิตย์	พลสุวรรณ	กรรมการ
๓๑. นางสาวชนัดดา	ชื่นจิตต์	กรรมการ
๓๒. นายธีรธร	วิศวปติ	กรรมการ
๓๓. นายมงคล	การสมเพียร	กรรมการ
๓๔. นายพณพิงค์	มะเดโช	กรรมการ
๓๕. นางสาวชนิดา	สรสัมฤทธิ์	กรรมการ
๓๖. นางสาวกาญจนา	วรสิงห์	กรรมการ
๓๗. นางสาวฟาริดะ	อาแว	กรรมการ
๓๘. นายน้าชัย	แสนศิลป์	กรรมการ
๓๙. นางสาวเครือวัลย์	ปุจฉาการ	กรรมการ
๔๐. นางสาวปาฐิติ	พรหมอ่อน	กรรมการ
๔๑. นางสาวพรทิพย์	ยอดหนู	กรรมการ
๔๒. นางสาวอรรรรณ	จิตประไพ	กรรมการ
๔๓. นายจิตวัฒน์	เหมกระจำ	กรรมการ
๔๔. นางสาวปิยะเนตร	ม่วงมีคำ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมข้อมูล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตามตัวชี้วัด
 ๒. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน
 ๓. รวบรวมข้อมูลส่งให้คณะกรรมการจัดทำเว็บไซต์โรงเรียน ภายในระยะเวลาที่กำหนด
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการจัดทำเว็บไซต์โรงเรียน

๔.๑ นางสาวอรรรรณ	จิตประไพ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายอาทิตย์	พลสุวรรณ	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายจิตวัฒน์	เหมกระจำ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวพรทิพย์	ยอดหนู	กรรมการ
๔.๕ นายสุวิบูลย์	พิมพ์ศรวงษ์	กรรมการ และเลขานุการ

/หน้าที่ ...

- ๖ -

- หน้าที่ ๑. นำข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นบนเว็บไซต์โรงเรียน ตามเกณฑ์การประเมิน
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดและบังเกิดผลดีแก่ราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายชาติ จินตามณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมทรธพาราม



ที่ ศธ ๐๔๒๙๐/ว๖๕๓๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑
อาคารหอประชุมพญาไท ถนนศรีอยุธยา
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๒๙๐/ว๓๗๓๕ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่หนังสืออ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามความแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ จึงขอแจ้งผลการประเมินดังสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลของสถานศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิยม ไผ่โสภา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. ๐-๒๓๕๔-๔๙๗๔



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ขอให้สถานศึกษาเตรียมข้อมูลเพื่อดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในการดำเนินงานของสถานศึกษา และนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) จำนวน ๖๗ โรงเรียน นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖๗ โรงเรียน ได้สรุปผลการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ จึงขอประกาศผลคะแนนการประเมินเรียงตามลำดับอักษร ดังนี้

ที่	โรงเรียน	แบบวัด				คะแนน ITA ปี ๒๕๖๗
		IIT	EIT ๑	EIT ๒	OIT	
๑	จันทร์ประดิษฐารามวิทยาคม	๒๖.๓๔	๑๒.๘๓	๑๒.๙๗	๓๙.๔๓	๙๑.๕๗
๒	แจ่งร้อนวิทยา	๒๖.๔๓	๑๑.๘๗	๑๒.๕๙	๓๒.๒๒	๘๓.๑๑
๓	ชีโนรสวิทยาลัย	๒๗.๘๒	๑๒.๙๖	๑๔.๖๑	๔๐.๐๐	๙๕.๓๙
๔	ไชยฉิมพลีวิทยาคม	๒๘.๔๖	๑๒.๗๖	๑๔.๘๑	๔๐.๐๐	๙๖.๐๒
๕	เตรียมอุดมศึกษา	๒๕.๒๗	๑๑.๐๕	๑๒.๙๗	๓๓.๑๗	๘๒.๔๖
๖	ไตรมิตรวิทยาลัย	๒๔.๑๙	๑๒.๔๓	๑๓.๒๒	๓๗.๓๓	๘๗.๑๗

/ที่ ๗ ทวีธาภิเศก ...

- ๒ -

ที่	โรงเรียน	แบบวัด				คะแนน ITA ปี ๒๕๖๗
		IIT	EIT ๑	EIT ๒	OIT	
๗	ทวีธาภิเศก	๒๕.๗๓	๑๒.๗๕	๑๒.๘๓	๓๗.๕๐	๘๘.๘๑
๘	ทวีธาภิเศก บางขุนเทียน	๒๙.๗๕	๑๒.๘๒	๑๓.๘๑	๓๖.๑๗	๙๒.๕๕
๙	ทีปังกรวิทยาพัฒน์ (ทวีวัฒนา) ในพระราชูปถัมภ์ฯ	๒๘.๙๒	๑๓.๐๗	๑๓.๒๑	๓๖.๖๗	๙๑.๘๗
๑๐	ทีปังกรวิทยาพัฒน์ (วัดน้อยใน) ในพระราชูปถัมภ์ฯ	๒๙.๘๖	๑๔.๗๕	๑๕.๐๐	๓๘.๘๖	๙๘.๔๗
๑๑	เทพศิรินทร์	๒๙.๙๔	๑๔.๕๕	๑๔.๘๖	๔๐.๐๐	๙๙.๒๕
๑๒	ธนบุรีวรเทพีพาลาร์ักษ์	๒๙.๕๖	๑๔.๖๒	๑๕.๐๐	๔๐.๐๐	๙๙.๑๘
๑๓	นวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา พุทธมณฑล	๒๘.๖๘	๑๔.๐๒	๑๔.๓๗	๔๐.๐๐	๙๗.๐๗
๑๔	นवलนฤตติวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก	๒๕.๖๘	๑๒.๓๙	๑๓.๕๗	๓๙.๔๓	๙๐.๐๗
๑๕	บางปะกอกวิทยาคม	๒๕.๘๒	๑๑.๗๕	๑๐.๗๔	๓๒.๒๒	๘๐.๕๔
๑๖	บางมดวิทยา "สี่สุทนต์จวนอุปลัมภ์"	๒๗.๔๓	๑๓.๔๙	๑๓.๒๕	๓๖.๖๗	๙๐.๘๓
๑๗	เบญจมราชาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์	๒๙.๖๒	๑๒.๔๙	๑๓.๑๑	๓๖.๖๗	๙๑.๘๙
๑๘	ปัญญาารคุณ	๒๙.๕๖	๑๔.๒๖	๑๔.๕๘	๔๐.๐๐	๙๘.๒๙
๑๙	พิทยาลงกรณ์พิทยาคม	๒๕.๗๐	๑๔.๘๓	๑๔.๖๐	๓๓.๓๓	๘๘.๕๖
๒๐	โพธิ์สารพิทยากร	๒๕.๗๙	๑๓.๒๕	๑๔.๙๒	๓๖.๖๗	๙๐.๖๓
๒๑	มหารณพาราม	๒๙.๕๖	๑๒.๙๒	๑๓.๘๓	๔๐.๐๐	๙๖.๒๑
๒๒	มักกะสันพิทยา	๒๙.๗๘	๑๓.๕๖	๑๔.๗๒	๓๓.๓๓	๙๑.๔๐
๒๓	มัธยมวัดดาวคอง	๒๘.๖๖	๑๔.๓๓	๑๔.๒๘	๔๐.๐๐	๙๗.๒๗
๒๔	มัธยมวัดดุสิตาราม	๒๗.๒๔	๑๓.๐๔	๑๓.๒๘	๓๖.๐๐	๘๙.๕๖
๒๕	มัธยมวัดนายโรง	๒๕.๑๓	๑๒.๓๕	๑๒.๔๒	๓๐.๕๐	๘๐.๔๐
๒๖	มัธยมวัดเบญจมบพิตร	๒๘.๑๖	๑๔.๕๕	๑๔.๗๕	๓๘.๘๘	๙๒.๓๔
๒๗	มัธยมวัดมกุฏกษัตริย์	๒๗.๐๐	๑๒.๓๑	๑๓.๔๘	๓๔.๙๘	๘๗.๗๗
๒๘	มัธยมวัดสิงห์	๒๗.๗๑	๑๓.๓๓	๑๓.๙๘	๓๐.๐๐	๘๕.๐๒
๒๙	มัธยมวัดหนองแขม	๒๗.๐๕	๑๔.๔๘	๑๔.๔๒	๓๙.๐๐	๙๔.๙๕
๓๐	โยธินบูรณะ	๒๖.๙๘	๑๒.๕๒	๑๓.๙๔	๓๘.๘๙	๙๒.๓๓
๓๑	โยธินบูรณะ ๒ (สุวรรณสุทธาราม)	๒๖.๒๕	๑๒.๒๓	๑๓.๖๑	๓๘.๑๔	๙๐.๒๓
๓๒	รัตนโกสินทร์สมโภชบางขุนเทียน	๒๘.๗๑	๑๒.๙๐	๑๓.๕๐	๔๐.๐๐	๙๕.๑๑
๓๓	ราชันนันทาจารย์ สามเสนวิทยาลัย ๒	๒๙.๑๖	๑๒.๗๕	๑๓.๒๗	๓๕.๒๑	๙๐.๓๙

/ที่ ๓๔ ราชวินิต มัธยม ...

- ๓ -

ที่	โรงเรียน	แบบวัด				คะแนน ITA ปี ๒๕๖๗
		IIT	EIT ๑	EIT ๒	OIT	
๓๔	ราชวินิต มัธยม	๒๕.๖๕	๑๑.๖๙	๑๒.๖๗	๔๐.๐๐	๙๐.๐๑
๓๕	ราชวินิตบางแคปานขำ	๒๗.๓๒	๑๒.๗๘	๑๒.๗๕	๓๙.๔๓	๙๒.๒๘
๓๖	ฤทธิณรงค์รอน	๒๖.๓๔	๑๔.๔๕	๑๒.๘๙	๓๙.๐๐	๙๒.๖๙
๓๗	วัดนวลนรดิศ	๒๑.๔๑	๑๓.๒๒	๑๔.๐๖	๓๖.๔๖	๘๕.๑๕
๓๘	วัดน้อยนพคุณ	๒๕.๙๐	๑๒.๗๖	๑๒.๘๘	๓๙.๗๑	๙๑.๒๕
๓๙	วัดบวรนิเวศ	๒๓.๓๑	๑๒.๖๓	๑๒.๖๔	๒๗.๑๕	๗๕.๗๓
๔๐	วัดบวรเม่งคล	๒๗.๕๐	๑๓.๑๑	๑๓.๔๓	๔๐.๐๐	๙๔.๐๔
๔๑	วัดประดู่ในทรงธรรม	๒๘.๓๙	๑๒.๘๘	๑๒.๘๓	๔๐.๐๐	๙๔.๑๐
๔๒	วัดพุทธบูชา	๒๔.๖๖	๑๒.๔๓	๑๓.๐๕	๓๐.๐๐	๘๐.๑๔
๔๓	วัดรางบัว	๒๘.๕๘	๑๔.๘๓	๑๕.๐๐	๔๐.๐๐	๙๘.๔๑
๔๔	วัดราชบพิธ	๒๔.๔๗	๑๒.๗๓	๑๓.๐๖	๔๐.๐๐	๙๐.๒๖
๔๕	วัดราชโอรส	๒๓.๖๙	๑๓.๑๒	๑๓.๒๕	๔๐.๐๐	๙๐.๐๖
๔๖	วัดราชาธิวาส	๒๕.๘๙	๑๓.๑๘	๑๓.๐๓	๓๘.๑๔	๙๐.๒๕
๔๗	วัดสระเกศ	๒๖.๗๓	๑๒.๘๓	๑๓.๒๘	๔๐.๐๐	๙๒.๘๔
๔๘	วัดสังเวช	๒๗.๗๗	๑๒.๐๖	๑๒.๒๓	๓๔.๑๔	๘๖.๒๐
๔๙	วัดอินทาราม	๒๙.๙๒	๑๔.๔๗	๑๕.๐๐	๔๐.๐๐	๙๙.๓๙
๕๐	วิมุตยารามพิทยากร	๒๙.๒๕	๑๓.๗๑	๑๓.๓๓	๓๘.๐๐	๙๔.๓๐
๕๑	ศรีอยุธยา ในพระอุปถัมภ์ฯ	๒๙.๗๖	๑๔.๖๒	๑๕.๐๐	๓๖.๒๑	๙๕.๕๙
๕๒	ศิลาจารพิพัฒน์	๒๘.๘๓	๑๓.๒๙	๑๔.๖๔	๓๖.๓๙	๙๓.๑๕
๕๓	ศึกษานารี	๒๗.๔๑	๑๒.๗๗	๑๓.๖๗	๔๐.๐๐	๙๓.๘๕
๕๔	ศึกษานารีวิทยา	๒๒.๗๙	๑๑.๖๕	๑๒.๒๑	๓๐.๒๒	๗๖.๘๖
๕๕	สตรีวัดระฆัง	๒๕.๙๐	๑๑.๔๙	๑๒.๒๓	๓๕.๓๙	๘๕.๐๑
๕๖	สตรีวัดอัมพรสวรรค์	๒๘.๖๗	๑๒.๗๙	๑๓.๖๐	๔๐.๐๐	๙๕.๐๖
๕๗	สตรีวิทยา	๒๗.๖๑	๑๓.๒๗	๑๒.๙๗	๓๘.๘๙	๙๒.๗๕
๕๘	สวนกุหลาบวิทยาลัย	๒๔.๔๓	๑๒.๘๕	๑๔.๔๑	๓๓.๓๓	๘๕.๐๒
๕๙	สวนกุหลาบวิทยาลัย ธนบุรี	๒๖.๑๙	๑๑.๖๘	๑๔.๐๐	๓๓.๓๓	๘๘.๒๐
๖๐	สวนอนันต์	๒๙.๘๙	๑๔.๘๓	๑๔.๙๓	๓๙.๐๐	๙๘.๖๕
๖๑	สันติราษฎร์วิทยาลัย	๒๒.๑๘	๑๐.๙๘	๑๑.๘๕	๓๓.๕๖	๗๘.๕๖
๖๒	สามเสนวิทยาลัย	๒๔.๕๓	๑๒.๓๑	๑๒.๗๖	๓๗.๗๑	๘๗.๓๒

/ที่ ๖๓ สายปัญญา ในพระบรมราชินูปถัมภ์...

- ๔ -

ที่	โรงเรียน	แบบวัด				คะแนน ITA ปี ๒๕๖๗
		IIT	EIT ๑	EIT ๒	OIT	
๖๓	สายปัญญา ในพระบรมราชินูปถัมภ์	๒๗.๕๕	๑๔.๖๗	๑๓.๒๖	๓๕.๖๗	๙๑.๑๕
๖๔	สุวรรณพลับพลาพิทยาคม	๒๖.๕๖	๑๒.๘๒	๑๓.๑๓	๓๕.๑๐	๘๗.๖๑
๖๕	สุวรรณารามวิทยาคม	๒๙.๐๘	๑๑.๗๕	๑๒.๐๐	๓๙.๐๐	๙๑.๘๔
๖๖	อิสลามวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	๒๙.๓๙	๑๔.๙๓	๑๒.๗๕	๓๖.๖๗	๙๓.๗๓
๖๗	อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร	๒๙.๘๓	๑๓.๓๖	๑๒.๗๘	๔๐.๐๐	๙๕.๙๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิยม ไผ่โสภะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
ผ่านดี	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
ผ่าน	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	-
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	-
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	๐.๐๐ – ๖๙.๙๙	-

หมายเหตุ : อ้างอิงจากคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (หน้า ๕๕)

